**UMOWA nr ………………….**

zawarta w dniu 22 listopada 2021 roku pomiędzy:

Zamek Wojnowice sp. z o.o., ul. Zamkowa 2, 55-330 Wojnowice, NIP 897-17-90-279, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowana przez Jana Andrzeja Dąbrowskiego– Prezesa Zarządu, email: office@zamekwojnowice.com.pl, tel. 691 848 545

a

p. ……………………………………

Zam.: ……………………………………………, …………………………….

Tel. ………………………………………….. , email:

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”.

§1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy zorganizowanie **przyjęcia …………………………………….**
2. Przyjęcie odbędzie się w dniu **………………………** roku w Zamku Wojnowice przy ulicy Zamkowej 2, 55-330 Wojnowice.
3. Maksymalny czas trwania przyjęcia: 6 godzin, od godziny ………….. do ………………………..
4. Każda rozpoczęta następna godzina dodatkowo płatna: 200 zł brutto za godzinę.
5. Szacunkowa liczba osób: **………….**, w tym ………..dzieci, a ostateczna ilość gości zostanie podana na 5 dni przed datą przyjęcia - mailem na adres office@zamekwojnowice.com.pl

§2

1. Zamawiający decyduje się na propozycję menu, które zawarte jest w załączniku, stanowiącym integralną część umowy. Wykonawca zastrzega sobie – w uzgodnieniu z Zamawiającym – do zmiany menu.
2. Cena za przyjęcie okolicznościowe wynosi ………….. zł brutto za osobę dorosłą. Zmiana kwoty musi zostać pisemnie zaakceptowana przez obie strony, najpóźniej 30 dni przed planowaną imprezą.
3. Uczestnictwo na przyjęciu dzieci do pięciu lat jest bezpłatne.
4. Cena za uczestnictwo w przyjęciu dzieci do 12 lat wynosi 50% stawki podanej w §2 pkt 2. Powyżej tego wieku odpłatność wynosi 100% ceny podstawowej.

§3

Zamawiający zobowiązuje się uiścić wynagrodzenie w dwóch następujących ratach:

1. zadatek w wysokości **30%** szacunkowej wartości imprezy wynoszącej **………………….zł**. Zapłata nastąpi przelewem lub kartą kredytową w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
2. resztę należnego z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenia gotówką lub kartą kredytową w dniu wykonania zlecenia (po jego zakończeniu), powiększonego o ewentualne koszty wynikające z §1 pkt 4 niniejszej umowy lub większej liczby osób lub też pomniejszonego z tytułu zmniejszonej liczby osób, o której to liczbie Zamawiający zawiadomił nie później, niż 5 dni przed terminem imprezy.

Dane do przelewu:

**Nazwa: Zamek Wojnowice Sp. z o.o.**

Adres: ul. Zamkowa 2, 55-330 Wojnowice

Numer konta: **54 1090 2398 0000 0001 3079 8745**, Bank SANTANDER

Tytuł: numer umowy oraz imię i nazwisko zamawiającego.

§4

Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do :

1. zapewnienia obsługi w trakcie imprezy;
2. udostępnienia Sali w godzinach ………………………………..;
3. dekoracji stołów stosownie do rodzaju imprezy (białe kwiaty, świece, obrusy, dekoracja krzesła);
4. przygotowania z właściwą starannością posiłków i potraw według załączonego menu;

Zamawiający może dostarczyć dodatkowo swój tort. Za dostarczone napoje alkoholowe (wysokoprocentowe) Zamawiający uiści dodatkową opłatę w wysokości **20 zł** za każdą osobę pełnoletnią. Wino i piwo Zamawiający nabywa u Zamawiającego.

§5

Zamawiający zobowiązuje się do pokrycia ewentualnych szkód i zniszczeń wynikłych w trakcie trwania przyjęcia oraz przejmuje na siebie odpowiedzialność za osoby uczestniczące w przyjęciu.

§6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę zadatek nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem §6 pkt 3.
2. W przypadku niewpłacenia przez Zamawiającego zadatku w terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca odstępuje od umowy bez powiadomienia o tym Zamawiającego.
3. Wykonawca i Zleceniodawca mają prawo odstąpić od umowy w związku z zaistnieniem siły wyższej (np. odwołania imprezy z powodu epidemii). W tym wypadku następuje zwrot zadatku lub strony ustalą nowy termin realizacji zlecenia.

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów między stronami umowy jest Sąd Rejonowy we Wrocławiu.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**